

ПЛАН ИННОВАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основные направления инновационной работы на 2022-2023 учебный год:

- научно-методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС;
- методическое сопровождение развития кадрового потенциала ОУ;
- обеспечение научно-методического и информационного сопровождения развития инновационных процессов в ОУ

| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
|--------------------------------------|--|-----------------|---|
| 1.1 | Организация и проведение Методических и Педагогических советов ОУ | по плану | заместитель директора |
| 1.2 | Организация и проведение инструктивно методических совещаний, рабочих совещаний с педагогами | по плану | заместитель директора, начальники отделов |
| 1.3 | Организация и проведение «Школы педагогического мастерства», «Школы начинающего педагога» | по плану | начальники отделов, методист |
| 1.4 | Подготовка к изданию методических материалов педагогов | в течение года | методист |
| 1.5 | Организация выставок методических материалов, периодических изданий по актуальным проблемам педагогики, инновационным программам | в течение года | библиотекарь, методист |
| 1.6 | Создание банка методических материалов педагогов | в течение года | библиотекарь, методист |
| 1.7 | Создание картотеки инструктивно-методических документов, периодических изданий, методической литературы | в течение года | библиотекарь, методист |
| 1.8 | Формирование плана повышения квалификации педагогов | сентябрь | методист |
| 1.9 | Составление рабочих учебных планов на 2023-2024 учебный год | май-июнь | начальник УО |
| 1.10 | Составление годового отчета по итогам методической работы | июнь | заместитель директора |
| 1.11 | Планирование работы на 2023-2024 учебный год | июнь | заместитель директора, начальники отделов, методист |
| 1.12 | Разработка положений о конкурсах в ОУ для педагогических работников | октябрь | методист |
| 1.13 | Организация деятельности рабочих групп по реализации ФГОС | в течение года | начальник УО |
| 1.14 | Организация работы временных творческих групп по реализации Программы развития ОУ | в течение года | заместитель директора |
| 1.15 | Организация работы временных творческих групп над проектами | в течение года | начальник ВО |
| 1.16 | Корректировка локальных нормативных актов | в течение года | заместитель директора, начальники отделов, методист |
| 1.17 | Участие в организационном сопровождении выполнения плана внутреннего контроля | в течение года | заместитель директора, начальники отделов |
| 1. Учебно-методическая работа | | | |
| 2.1 | Проведение мониторинга эффективности управления образовательным процессом в рамках системы менеджмента качества | в течение года | директор, заместитель директора, начальники отделов |
| 2.1.1 | Мониторинг самообразования педагогов (по накопительной системе повышения квалификации) | в течение года | методист, председатель МО |
| 2.1.2 | Мониторинг качества проведения теоретических и практических занятий | в течение года | начальник УО, методист |
| 2.2 | Обобщение и распространение передового педагогического опыта: <ul style="list-style-type: none"> • проведение конкурса «Педагог года»; • представление опыта педагогов в Школе | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |

| | | | |
|---|---|---------------------|---|
| | <p>педагогического мастерства: мастер-классы, открытые уроки, выставки (УМК, методических работ, публикаций);</p> <ul style="list-style-type: none"> • организацию публикаций методических материалов в ОУ; • организацию представления опыта педагогов на областных МО, лабораториях, семинарах, конференциях; • организацию публикаций педагогов в сборниках трудов конференций, в журналах. | | |
| 2.2.1 | Проведение конкурса «Педагог года» | в течение года | методист, председатель МО |
| 2.2.2 | Поведение открытых занятий | по отдельному плану | председатель МО |
| 2.2.3 | Взаимопосещение занятий педагогами | по отдельному плану | Председатель МО |
| 2.2.4 | Работа «Школы педагогического мастерства» | по отдельному плану | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2.2.5 | Методическое обеспечение смотра-конкурса кабинетов, лабораторий, учебных мастерских ОУ | сентябрь, январь | начальник УО, методист |
| 2.2.6 | Организация конкурса предметных недель, «Парада профессий» | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2.3 | Методическое сопровождение реализации ФГОС нового поколения | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2.3.1 | Организация, научно-методическое обеспечение учебно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2.3.2 | Освоение и внедрение в образовательный процесс эффективных традиционных и инновационных технологий обучения, цифровизация образовательного процесса | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2.3.3 | Совершенствование нормативных и организационно-содержательных условий учебных и производственных практик | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2.3.4 | Развитие наставничества | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2.4 | Оказание методической помощи педагогам через анализ посещенных занятий | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 2. Развитие исследовательской деятельности студентов и педагогов | | | |
| 3.1 | Обучение студентов основам научных исследований, формирование опыта ведения исследований через учебную дисциплину «Основы исследовательской деятельности» | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 3.2 | Организация информирования студентов о новом опыте, находках в сфере научно-теоретической и практико-методической деятельности в соответствующих профессиональных отраслях: знакомство студентов с нормативными документами; ознакомление студентов с новинками научной, учебной и методической литературы | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 3.3 | Организация участия студентов в областных, межрегиональных и всероссийских студенческих научно-практических конференциях, фестивалях, смотрах-конкурсах | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 3.4 | Педагогическое сопровождение ведения учебно-исследовательских (опытных) работ студентами | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 3. Повышение уровня профессиональных компетенций руководителей и педагогов | | | |
| 4.1 | Формирование электронных и бумажных материалов по инновационным технологиям | в течение года | начальники отделов, методист, председатель МО |
| 4.2 | Организация участия педагогических работников в | в течение | начальники отделов |

| | | | |
|-----|--|----------------|---|
| | межрегиональных научно-практических конференциях, семинарах, смотрах-конкурсах педагогов | года | |
| 4.3 | Организация участия педагогических работников в работе областных научно-практических лабораториях, стажировочных площадках | в течение года | начальники отделов |
| 4.4 | Организация и проведение дифференцированных зачетов по МДК в форме чемпионатов, методическое сопровождение | в течение года | заместитель директора, начальник УО, старший мастер |